



Aika 10.11.2025, klo 17:00 - 17:38

Paikka Vihikari 10, 1. krs, nh Kempele 1-2

Käsitellyt asiat

§ 70 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

§ 71 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

§ 72 Ilmoitusasiat

§ 73 Kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodelle 2026

§ 74 Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2026

§ 75 Hallintosääntö 1.1.2026 / Kempeleen vapaa-aikapalvelujen uudelleenorganisointi

§ 76 Valtuutettujen tekemät kysymykset



Saapuvilla olleet jäsenet

Jarmo Haapaniemi, puheenjohtaja
Kari Ahola
Keijo Alahuhtala
Asko Alasalmi
Meri Autio
Timo Eskelinen, varajäsen
Jouko Etelä
Tiina Gallén
Tarja Hackzell
Pia Hanski
Pirjo Heikkinen
Minna Huusari
Anne-Mari Jaara
Sari Janatuinen
Pasi Jarva
Anja Joensuu
Kaisu Juvani
Pasi Kallankari
Kauko Karhumaa
Mari Koivumaa
Pekka Kälkäjä
Laura Kämäräinen
Sanna Laine
Suvi Maijala
Janne Malkamäki
Tuukka Myllymäki
Johanna Ohukainen
Antti Ollikainen
Sini Pekkala
Sari Perälä
Teemu Pääkkö
Johanna Sankilampi
Minna Siira
Ahti Tahkola
Ilkka Tahkola
Valtteri Tahkola
Simo Tolonen
Tommi Torvikoski
Mari Tulla
Tarmo Turunen

Muut saapuvilla olleet

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, sihteeri
Juho Leppänen, talousjohtaja
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja
Miia Marjanen, elinvoimajohtaja



Tuomo Perälä, tekninen johtaja
Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja
Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja

Poissa

Heta Lauttamus, nuorisovaltuuston edustaja
Sakari Ranta, nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset

Jarmo Haapaniemi
Puheenjohtaja

Laura Kantomaa
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 13.11.2025 klo 15:44.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tarja Hackzell
Pöytäkirjantarkastaja

Pia Hanski
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 13.11.2025.



§ 70

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kuntalain 94 §:n 4 momentin mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

Hallintosäännön 21 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kokouskutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti tieto julkisella kuulutuksella. Kokouskutsussa on ilmoittava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kutsu valtuuston kokoukseen on julkaistu julkisena kuulutuksena torstaina 6. päivänä marraskuuta 2025 sekä julkaistu samana päivänä sähköisessä kokouspalvelussa.

Valtuusto toteaa, onko kokous kokoonkutsumistapaan ja jäsenmäärään nähden laillinen ja päätösvaltainen sekä hyväksyy kokoukselle esityslistan mukaisen asiain käsittelyjärjestyksen.

Ehdotus

Seuraavat valtuutetut olivat ilmoittaneet olevansa estyneitä saapumaan kokoukseen ja heidän tilalleen oli kutsuttu seuraavat varajäsenet:

Valtuutettu:	Kutsuttu varajäsen:
Valtter Tahkola	Timo Eskelinen

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi.



§ 71

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Hallintosäännön 21 luvun 15 §:n 1 momentin mukaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan tarkastaa vuorollaan aakkosjärjestyksessä kaksi valtuutettua kuitenkin siten, etteivät he ole samasta valtuustoryhmästä.

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Kokouksesta laadittu pöytäkirja siirretään nähtäville yleiseen tietoverkkoon kokousta seuraavana kolmantena arkipäivänä.

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tarja Hackzell ja Pia Hanski.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tarja Hackzell ja Pia Hanski.



§ 72

Ilmoitusasiat

Valtuuston tietoon saatetaan seuraavat asiat:

1. Kunnanhallituksen päätös 27.10.2025 § 320: Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulut / kevät 2026
2. Kunnanhallituksen päätös 27.10.2025 § 321: Valtuustoaloite / Kunnan raakamaan ostohinnan oikeudenmukaisuuden aikaansaamiseksi / Keskustan valtuustoryhmä

Päätös

Valtuusto merkitsi asiat tiedoksi.



Resurssivaliokunta, § 59,28.10.2025

Kunnanhallitus, § 330,05.11.2025

Valtuusto, § 73, 10.11.2025

§ 73

Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2026

244Dno-2025-880

Resurssivaliokunta, 28.10.2025, § 59

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kiinteistövero on kiinteistöveroprosentin mukainen osuus kiinteistön arvosta. Kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kempeleen kiinteistöverotulojen arvioidaan olevan vuonna 2026 n. 5,5 milj. euroa. Tämä vastaa n. 10 %:a kunnan verotuloista. Rakennusten yleisen kiinteistöveroprosentin koko maan ja Pohjois-Pohjanmaan keskiarvo on 1,15 %. Maapohjan yleisen kiinteistöveroprosentin koko maan ja Pohjois-Pohjanmaan keskiarvo on 1,30 %. Vakituisen asuinrakennuksen veroprosentin koko maan keskiarvo on 0,51 % ja Pohjois- Pohjanmaan 0,53 %.

	Vaihteluväli 2026	Kempele 2025
Maapohjan yleinen kiinteistövero	1,30-2,00 %	1,30 %
Rakennusten yleinen kiinteistövero	0,93-2,00 %	1,10 %
Vakituiset asuinrakennukset	0,41-1,00 %	0,50 %
Muut asuinrakennukset	0,93-2,00 %	1,10 %
Rakentamaton rakennuspaikka	2,00-6,00 %	3,00 %
Voimalaitokset	0,93-3,10 %	1,10 %
Yleishyödylliset yhteisöt	0,00-2,00 %	0,00 %

Resurssivaliokunta (28.10.2025):

Resurssivaliokunta ohjaa, että kiinteistöveroprosentit pidetään ennallaan oheisen taulukon mukaisesti:

	Kempele 2026
Maapohjan yleinen kiinteistövero	1,30 %
Rakennusten yleinen kiinteistövero	1,10 %
Vakituiset asuinrakennukset	0,50 %
Muut asuinrakennukset	1,10 %



Rakentamaton rakennuspaikka	3,00 %
Voimalaitokset	1,10 %
Yleishyödylliset yhteisöt	0,00 %

Kunnanhallitus, 05.11.2025, § 330

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kiinteistövero on kiinteistöveroprosentin mukainen osuus kiinteistön arvosta. Kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kempeleen kiinteistöverotulojen arvioidaan olevan vuonna 2026 n. 5,5 milj. euroa. Tämä vastaa n. 10 %:a kunnan verotuloista. Rakennusten yleisen kiinteistöveroprosentin koko maan ja Pohjois-Pohjanmaan keskiarvo on 1,15 %. Maapohjan yleisen kiinteistöveroprosentin koko maan ja Pohjois-Pohjanmaan keskiarvo on 1,30 %. Vakituisen asuinrakennuksen veroprosentin koko maan keskiarvo on 0,51 % ja Pohjois- Pohjanmaan 0,53 %.

	Vaihteluväli 2026	Kempele 2025
Maapohjan yleinen kiinteistövero	1,30-2,00 %	1,30 %
Rakennusten yleinen kiinteistövero	0,93-2,00 %	1,10 %
Vakituiset asuinrakennukset	0,41-1,00 %	0,50 %
Muut asuinrakennukset	0,93-2,00 %	1,10 %
Rakentamaton rakennuspaikka	2,00-6,00 %	3,00 %
Voimalaitokset	0,93-3,10 %	1,10 %
Yleishyödylliset yhteisöt	0,00-2,00 %	0,00 %

Resurssivaliokunta (28.10.2025):

Resurssivaliokunta ohjaa, että kiinteistöveroprosentit pidetään ennallaan oheisen taulukon mukaisesti:

	Kempele 2026
Maapohjan yleinen kiinteistövero	1,30 %
Rakennusten yleinen kiinteistövero	1,10 %
Vakituiset asuinrakennukset	0,50 %
Muut asuinrakennukset	1,10 %
Rakentamaton rakennuspaikka	3,00 %
Voimalaitokset	1,10 %



Yleishyödylliset yhteisöt	0,00 %
---------------------------	--------

Talousjohtaja:

Ehdotan resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kiinteistöveroprosentit säilyvät ennallaan.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 10.11.2025, § 73

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Ehdotus

Valtuusto päättää, että kiinteistöveroprosentit pidetään ennallaan oheisen taulukon mukaisesti:

	Kempele 2026
Maapohjan yleinen kiinteistövero	1,30 %
Rakennusten yleinen kiinteistövero	1,10 %
Vakituiset asuinrakennukset	0,50 %
Muut asuinrakennukset	1,10 %
Rakentamaton rakennuspaikka	3,00 %
Voimalaitokset	1,10 %
Yleishyödylliset yhteisöt	0,00 %

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Resurssivaliokunta, § 58, 28.10.2025

Kunnanhallitus, § 331, 05.11.2025

Valtuusto, § 74, 10.11.2025

§ 74

Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2026

244Dno-2025-880

Resurssivaliokunta, 28.10.2025, § 58

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Kuntalain 111 §:n mukaan viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista. Verotusmenettelylain 91a §:n kunnan tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17 päivänä tuloveroprosentin suuruus. Kunta ilmoittaa tuloveroprosentin prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella.

Kempeleen nykyinen tuloveroprosentti on 8,9 %. Kunnallisveron tuoton arvioidaan olevan vuonna 2026 n. 43,5 milj. euroa, mikä on n. 82 %:a kaikista kunnan verotuloista. Kunnallisveroprosenttia on korotettu edellisen kerran vuodelle 2025. Yhden tuloveroprosentin korotus lisäisi verotuloja vuodelle 2026 n. 4,5 milj. euroa. Pohjois-Pohjanmaan keskimääräinen tuloveroprosentti on 8,58 % ja koko maan keskiarvo on 7,54 %.

Resurssivaliokunta (28.10.2025):

Resurssivaliokunta ohjaa, että tuloveroprosentti pidetään ennallaan 8,9 %:ssa.

Kunnanhallitus, 05.11.2025, § 331

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Kuntalain 111 §:n mukaan viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista. Verotusmenettelylain 91a §:n kunnan tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17 päivänä tuloveroprosentin suuruus. Kunta ilmoittaa tuloveroprosentin prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella.

Kempeleen nykyinen tuloveroprosentti on 8,9 %. Kunnallisveron tuoton arvioidaan olevan vuonna 2026 n. 43,5 milj. euroa, mikä on n. 82 %:a kaikista kunnan



verotuloista. Kunnallisveroprosenttia on korotettu edellisen kerran vuodelle 2025. Yhden tuloveroprosentin korotus lisäisi verotuloja vuodelle 2026 n. 4,5 milj. euroa. Pohjois-Pohjanmaan keskimääräinen tuloveroprosentti on 8,58 % ja koko maan keskiarvo on 7,54 %.

Resurssivaliokunta (28.10.2025):

Resurssivaliokunta ohjaa, että tuloveroprosentti pidetään ennallaan 8,9 %:ssa.

Talousjohtaja:

Ehdotan resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tuloveroprosentti pidetään ennallaan 8,9 %:ssa.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 10.11.2025, § 74

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Ehdotus

Valtuusto päättää, että tuloveroprosentti pidetään ennallaan 8,9 %:ssa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Kunnanhallitus, § 333,05.11.2025

Valtuusto, § 75, 10.11.2025

§ 75

Hallintosääntö 1.1.2026 / Kempeleen vapaa-aikapalvelujen uudelleenorganisointi

244Dno-2023-628

Kunnanhallitus, 05.11.2025, § 333

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Liitteet

1 Hallintosääntö 1.1.2026 – luonnos_vapaa_aikapalvelut 1.pdf

2 Kooste Kempeleen vapaa-aikapalvelujen uudelleenorganisoinnista.pdf

Kempeleen kunnassa on käyty työnantajan ja henkilöstön väliset yhteistoimintaneuvottelut Kempele Akatemian toiminnan uudelleenjärjestelystä ajalla 25.9.2025 – 23.10.2025. Tavoitteena on suoraviivaistaa vapaa-aikapalvelujen (Kempele Akatemia) organisaatorakennetta ja selventää siihen kuuluvia tehtäviä ja vastuita, sekä selkiyttää ko. palvelujen termistöä ja viestintää.

Neuvottelujen tuloksena vapaa-aikapalvelujen (Kempele Akatemia) organisaatiota uudistetaan. Kempele Akatemia -alaprosessista ja termistä luovutaan, ja se korvataan vapaa-aikapalvelut -alaprosessilla (kirjasto- ja kulttuuripalvelut, nuorisopalvelut, opistopalvelut, liikuntapalvelut). Kempele Akatemian johtajan virka lakkautetaan, ja vapaa-aikapalvelut ja sen alaiset esihenkilöt siirretään organisaatiossa suoraan sivistysjohtajan alaisuuteen.

Liikuntapalveluihin perustetaan uusi liikuntapalvelujen päällikön virka, joka vastaa liikuntapalvelujen kokonaisuudesta ja sen kehittämisestä (Zimmari mukaan luettuna). Myös Zimmarin uimavalvontaa/-opetusta vahvistetaan yhdellä uudella työntekijällä. Liikuntakoordinaattorin virka sen sijaan lakkautetaan, ja tehtävät sisällytetään pääosin perustettavaan liikuntapalvelujen päällikön viran tehtäväkuvaan.

Kempele-opiston rehtorin hallinnollinen kokonaisvastuu siirretään sivistysjohtajalle. Opiston hallinnollisia tehtäviä siirretään osin myös vastuusuunnittelijaopettajan tehtäväkuvaan, ja hän vastaa jatkossa myös arjen pyörittämisestä opistolla. Nuorisopalveluihin ja kirjasto- ja kulttuuripalveluihin ei kohdistu tässä yhteydessä muutoksia.

Organisaatiomuutoksilla ei kokonaisuutena ole juuri taloudellisia vaikutuksia nykytilanteeseen nähden, lisäresurssointi Zimmariin saadaan katettua tämän järjestelyn muualta syntyvillä säästöillä.

Uudistus astuu voimaan 1.1.2026. Kooste organisaatiouudistuksesta liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja



Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus

1. hyväksyy liitteen mukaisen organisaatiouudistuksen tehtäväjärjestelyineen Kempeleen vapaa-aikapalveluihin 1.1.2026 alkaen ja
2. esittää valtuustolle, että se hyväksyy uudistuksen vaatimat muutokset hallintosääntöön liitteen mukaisesti.

Päätös

Teknisenä muutoksena asiakohtaa muokattiin niin, että asiakohdassa puhutaan selkeyden vuoksi vapaa-aikapalveluista.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Jyri Ulvinen ilmoitti olevansa esteellinen asiassa (Hallintolaki 28.1 § 1, asianosainen). Ulvinen poistui kokouksesta ennen asiankohdan käsittelyn aloitusta.

Valtuusto, 10.11.2025, § 75

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Liitteet

- 1 Hallintosääntö 1.1.2026 – luonnos_vapaa_aikapalvelut 2.pdf
- 2 Kooste Kempeleen vapaa-aikapalvelujen uudelleenorganisoinnista.pdf

Kempeleen kunnassa on käyty työnantajan ja henkilöstön väliset yhteistoimintaneuvottelut Kempele Akatemian toiminnan uudelleenjärjestelystä ajalla 25.9.2025 – 23.10.2025. Tavoitteena on suoraviivaistaa vapaa-aikapalvelujen (Kempele Akatemia) organisaatorakennetta ja selventää siihen kuuluvia tehtäviä ja vastuita, sekä selkiyttää ko. palvelujen termistöä ja viestintää.

Neuvottelujen tuloksena vapaa-aikapalvelujen (Kempele Akatemia) organisaatiota uudistetaan. Kempele Akatemia -alaprosessista ja termistä luovutaan, ja se korvataan vapaa-aikapalvelut -alaprosessilla (kirjasto- ja kulttuuripalvelut, nuorisopalvelut, opistopalvelut, liikuntapalvelut). Kempele Akatemian johtajan virka lakkautetaan, ja vapaa-aikapalvelut ja sen alaiset esihenkilöt siirretään organisaatiossa suoraan sivistysjohtajan alaisuuteen.

Liikuntapalveluihin perustetaan uusi liikuntapalvelujen päällikön virka, joka vastaa liikuntapalvelujen kokonaisuudesta ja sen kehittämisestä (Zimmari mukaan luettuna). Myös Zimmarin uimavalvontaa/-opetusta vahvistetaan yhdellä uudella työntekijällä. Liikuntakoordinaattorin virka sen sijaan lakkautetaan, ja tehtävät sisällytetään pääosin perustettavaan liikuntapalvelujen päällikön viran tehtäväkuvaan.



Kempele-opiston rehtorin hallinnollinen kokonaisvastuu siirretään sivistysjohtajalle. Opiston hallinnollisia tehtäviä siirretään osin myös vastuusuunnittelijaopettajan tehtäväkuvaan, ja hän vastaa jatkossa myös arjen pyörittämisestä opistolla. Nuorisopalveluihin ja kirjasto- ja kulttuuripalveluihin ei kohdistu tässä yhteydessä muutoksia.

Organisaatiomuutoksilla ei kokonaisuutena ole juuri taloudellisia vaikutuksia nykytilanteeseen nähden, lisäresurssointi Zimmariin saadaan katettua tämän järjestelyn muualta syntyvillä säästöillä.

Uudistus astuu voimaan 1.1.2026. Kooste organisaatiouudistuksesta liitteenä.

Ehdotus

Valtuusto hyväksyy hallintosäännön muutokset liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Henkilöstöpäällikkö



§ 76

Valtuutettujen tekemät kysymykset

Kokouskäsittely

Tuukka Myllymäki esitti kysymyksen lapsiasioiden vaikutusten arvioinnista.
Kunnanjohtaja Tuomas Lohi vastasi kysymykseen.



Kunnallisvalitus

§73, §74, §75

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs Oulu

faksi: 02956 42841



sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin oikeusministeriön asetuksessa (31.12.2018 /1383) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.



Kempeleen kunta

PL 12

90441 Kempele

sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.



Muutoksenhakukielto

§70, §71, §72

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)